

ส่วนที่ 4 จุดประสงค์การยื่นแบบคำขอสิทธิเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ

- ประเภทการใช้งาน : ○ ขอใช้งาน
- ยกเลิกการใช้งาน

- ประเภทผู้ใช้งาน : ○ ผู้ใช้งาน สบน. (บุคลากร สบน.)
- ผู้ใช้งาน DDPLAN (หน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานภายนอกอื่นๆ)
- ผู้ใช้งาน อปท.
- ผู้ใช้งานระบบ IIPM

ความประสงค์ขอสิทธิใช้งานระบบสารสนเทศ (สามารถเลือกเข้าใช้งานได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ระบบตรวจสอบสถานะหน่วยงาน (DDPLAN & IIPM)
- โครงการ/แผนงาน (DDPLAN & IIPM)
- ระบบแผนความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง 5 ปี (DDPLAN)
- ระบบแผนการบริหารหนี้สาธารณะประจำปีงบประมาณ (DDPLAN)
 - แผนการก่อหนี้ใหม่ (DDPLAN)
 - แผนการบริหารหนี้เดิม (DDPLAN)
 - รายงานสถานะทางการเงิน (DDPLAN)
 - รายงานผลการดำเนินการ (DDPLAN)
- ระบบแผนความร่วมมือด้านโครงการเงินกู้และความช่วยเหลือทางวิชาการระหว่างประเทศและแหล่งเงินกู้ต่างประเทศ
- ระบบหนี้เงินกู้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในแบบคำขอสิทธิการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อจัดทำ
แผนการบริหารหนี้สาธารณะมีความถูกต้องและเป็นข้อมูลจริงทุกประการ

.....

.....

(.....)

(.....)

วันที่/...../.....

วันที่/...../.....

ผู้ขอใช้งาน

ผู้บังคับบัญชา

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่ สบน.

.....
(.....)

วันที่/...../.....

หมายเหตุ

1. โปรดแนบสำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของผู้ขอใช้งานพร้อมกับแบบคำขอลิขิต์เข้าใช้งานระบบเชื่อมฐานข้อมูลการบริหารหนี้รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ และการเชื่อมระบบฐานข้อมูลหนี้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Data Synchronization) และนำส่งเอกสารให้แก่สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ โดยส่งถึงสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ส่วนบริหารข้อมูลสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ถนนพระรามที่ 6 แขวง/เขต พญาไท กทม. 10400 และ E-mail: prapaporn@pdmo.go.th
2. สบน. จะพิจารณาดำเนินการตามคำขอภายใน 5 วันทำการ นับแต่ได้รับเอกสารและตรวจสอบข้อมูล ครบถ้วนแล้ว

ส่วนบริหารข้อมูลสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ โทรศัพท์ 02-2658050 ต่อ 5208

E-mail prapaporn@pdmo.go.th



QR Code แบบคำขอใช้สิทธิ์